

## Formular Job-Alert Filmstaff

Nutze den Filmstaff-Verteiler, um Ausschreibungen für Eure Einstiegsjobs und Stages zu teilen. Im Filmstaff-Verteiler sind Personen, die sich für den Einstieg in die Filmbranche interessieren und in der Filmstaff-Datenbank eingetragen haben.

Die Ausschreibung wird innerhalb von einer Woche an die unten ausgewählten Interessensgruppen verschickt.

Bitte folgendes Formular ausgefüllt retournieren an [info@filmstaff.ch](mailto:info@filmstaff.ch).

Jobtitel\*: \_\_\_\_\_

Projekt\*: \_\_\_\_\_

Produktionsfirma(en)\*: \_\_\_\_\_

- Interessen\*:
- administrativ-organisatorisch
  - künstlerisch-handwerklich
  - technisch
  - Bild-Postproduktion
  - Ton-Postproduktion

Anstellungszeitraum\*: \_\_\_\_\_

Drehort(e)\*: \_\_\_\_\_

Entlohnung\*: \_\_\_\_\_

- Bemerkung «branchenübliche Entlohnung»

gesuchte Erfahrungen & Skills\*:

erweiterter Jobbeschrieb:

für Berufseinsteiger geeignet\*?      - ja  
    - nein

Führerschein      - zwingend  
    - von Vorteil  
    - optional

Führerschein Kat.: \_\_\_\_\_

Sprache(n): \_\_\_\_\_

Wohnort: \_\_\_\_\_

Informationen zum Bewerbungsprozess (gewünschte Dokumente/Portfolio, Timeline, Info Bewerbungsgespräche, etc.)

Kontaktadresse\*: \_\_\_\_\_

Soll das Berufsbild gemäss SSV verlinkt werden?      - ja  
    - nein

Weiteres:

## Beispiel Job-Alert



### Filmstaff Job-Alert: administrativ-organisatorisch

gesucht:

#### Produktionsassistenz für SRF Serie

**Produktionsfirma:** [REDACTED]

**Anstellungszeitraum:** Mitte Juni - Mitte November 2024

**Drehort:** Zürich und Umgebung

**Entlohnung:** Branchenübliche Bezahlung

**Erfahrung & Skills:** Organisatorische und administrative Fähigkeiten, Filmerfahrung wünschenswert, aber nicht zwingend (für Berufseinsteiger: innen geeignet)

Führerschein zwingend

**Bewerbungen** (CV und kurzes Motivationsschreiben) bis 22. April  
an [REDACTED]

Vorstellungsgespräche Ende April/Anfangs Mai

Hier geht es zum [Berufsbild Produktionsassistent](#)